

**CAIET DE SARCINI**  
**SERVICII DE ÎNCHIRIERE ECHIPAMENTE INFORMATICE**  
**MULTIFUNCȚIONALĂ COLOR, A3**  
*funcții de copiere, printare, scanare și finisare (capsare, pliere)*

**Caracteristici esențiale și cerințe pentru serviciile solicitate:**

- Achiziția serviciilor de copiere, imprimare, scanare care să includă echipament multifuncțional de tipărire în custodie (pe toată perioada contractului), aplicații software de administrare, consumabilele aferente, serviciile, materialele și produsele necesare bunei funcționări a echipamentului – perioada de închiriere minimă este de 1 an cu prelungirea contractului la solicitarea achizitorului;
- Ofertantul va pune la dispoziție achizitorului în custodie echipamentul solicitat, pe durata contractului, care să răspundă minim cerințelor de performanță detaliate la **Specificații Tehnice**;
- Ofertantul va suporta costurile asociate cu transportul, instalarea, configurarea și punerea în funcțiune a multifuncționalei, testarea echipamentului și a softului - la sediul achizitorului. Termenul maxim de instalare, configurare, punere în funcțiune trebuie să fie de maxim 15 zile de la data semnării contractului;
- Ofertantul asigură instruirea personalului delegat de către achizitor, asupra utilizării echipamentului furnizat;
- Ofertantul va asigura servicii de suport tehnic și întreținere, acesta se va ocupa de remedierea defecțiunilor, reparând sau înlocuind componente după cum este necesar;
- Nivelul de service: timpul de răspuns la apariția unui incident să fie de maxim 3 ore de la primirea apelului de service. Timpul de reparație și de rezolvare a unui incident este a doua zi lucrătoare de la primirea apelului de service;
- Livrarea consumabilelor: consumabilele necesare (cartușe de toner, cilindrii de imagine, kituri, capse etc.) vor fi livrate la locația achizitorului, înainte de epuizarea celor aflate în imprimante. Pentru situațiile în care achizitorul anticipează necesitatea unei cantități mai mari de consumabile decât cea normală, se dorește comandarea acestora prin mail sau telefon;
- Plata copiilor a imprimărilor și a scanărilor efectuate se va efectua lunar – după data de 24 a fiecărei luni, achizitorul trimițând raportul electronic al echipamentului asupra operațiunilor realizate (scanare, copiere/imprimare monocrom sau color);
- Retragerea echipamentelor (la încheierea contractului) se va face de către ofertant, pe cheltuială proprie, dezinstalarea, împachetarea și înlăturarea echipamentelor se va efectua în maxim 45 de zile de la data încetării contractului existent;
- Viteza A4/A3: color minim 55/27 ppm; alb-negru minim 55/27 ppm;
- Formate hârtie: de la A6 - la A3;
- Panou de operare tactil, color;
- Alimentatorul de documente duplex - dual-scan cu scanare față-verso originalele dubla fata la o singura trecere;
- Finisare modulara și opțiuni ale tăvilor de alimentare pentru configurații particularizate;

## SPECIFICAȚII TEHNICE

### *SPECIFICATII COPIATOR*

<b>Proces copiere</b>	Copiere laser
<b>Viteza copiere/printare A4 alb negru (cpm)</b>	Minim 55
<b>Viteza copiere/printare A4 color</b>	Minim 55
<b>Viteza copiere/printare A3 alb negru (cpm)</b>	Minim 27
<b>Viteza copiere/printare A3 color</b>	Minim 27
<b>Viteza duplex A4 alb negru (cpm)</b>	Minim 55
<b>Viteza duplex A4 color</b>	Minim 55
<b>Rezoluție copiere (dpi)</b>	600 x 600
<b>Format documente originale</b>	A5-A3

### *SPECIFICATII IMPRIMANTA*

<b>Rezoluție printare (dpi)</b>	1,800 x 600 1,200 x 1,200
<b>Procesor</b>	800 MHz
<b>Sisteme operare</b>	Windows 10 (32/64)
<b>Funcții printare</b>	Printare directa PCL, PS, TIFF, XPS, PDF, PDF

### *SPECIFICATII SCANNER*

<b>Rezoluție scanare (dpi)</b>	Max.: 600 x 600
<b>Moduri scanare</b>	Scan-to-eMail Scan-to-SMB Scan-to-FTP Scan-to-Box Scan-to-USB Scanare TWAIN in retea
<b>Formate fișier</b>	JPEG; TIFF; PDF; PDF compact; PDF criptat; XPS; XPS compact; PPTX;

*SPECIFICATII SISTEM*

<b>Memorie sistem standard (MB)</b>	2,048
<b>Hard disk sistem standard (GB)</b>	250
<b>Interfețe standard</b>	10-Base-T/100-Base-T/1,000-Base-T Ethernet; USB 2.0
<b>Alimentator automat documente</b>	Pana la 150 originale; A6-A3; 35-210 g/m <sup>2</sup> ;Dualscan ADF
<b>Format hârtie</b>	A6-A3; formate particularizate;
<b>Greutate hârtie (g/m<sup>2</sup>)</b>	De la 60-300 g/m <sup>2</sup>
<b>Duplex automat</b>	A5-A3; 52-256 g/m <sup>2</sup>
<b>Moduri finisare (opțional)</b>	Offset; grupare; sortare; capsare; perforare; pliere

Întocmit,

Iuliana Roșca, șef birou

