

## ANUNȚ

### Privind organizarea examenului de promovare în grade profesionale imediat superioare a personalului contractual din cadrul Muzeului Bucovinei

În conformitate cu prevederile H.G. nr.286/2011, cu modificările și completările ulterioare, examenul de promovare în grade profesionale imediat superioare celor deținute a personalului contractual din cadrul Muzeului Bucovinei, va consta într-o probă scrisă, **care va avea loc în data de 14.12.2015, la sediul administrativ al Muzeului Bucovinei.**

Funcțiile contractuale din cadrul Muzeului Bucovinei Suceava pentru care se organizează examen de promovare în grade/trepte profesionale imediat superioare și condițiile de participare la examen:

#### **1.Referent Debutant la Serviciul Etnografie/Muzeul Satului Bucovineann în vederea promovării pe funcția de Referent SI.**

1.1. Pentru a participa la examenul de promovare în gradul profesional imediat superior celui de debutant la finalizarea stagiului, salariații angajați cu contract individual de muncă trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

- să dețină certificat de finalizare a stagiului, eliberat în condițiile legii
- să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile legii

#### **1.2.Dosarul de înscriere la examen va conține următoarele documente:**

1. Cererea salariatului de înscriere la examen;
2. Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
3. Copia certificatului de finalizare a stagiului, eliberat în condițiile legii;
4. Copia referatului de evaluare întocmit de șeful ierarhic superior;

#### **2. Sociolog specialist, studii superioare la Biroul Artă/Expoziție Permanentă, în vederea promovării pe funcția de Sociolog principal.**

2.1 Pentru a participa la examenul de promovare în grade profesionale imediat superioare celor deținute, salariații angajați cu contract individual de muncă trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

- să aibă o vechime de 3 ani în gradul profesional al funcției din care promovează;
- să fi obținut calificativul „foarte bine” la evaluarea performanțelor individuale cel puțin de două ori în ultimii 3 ani;
- să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile legii.

#### **2.2.Dosarul de înscriere la examen va conține următoarele documente:**

1. Cererea salariatului de înscriere la examen;
2. Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
3. O adeverință care atestă vechimea necesară ocupării funcției prin examen de promovare, precum și calificativele acordate la evaluarea performanțelor profesionale în ultimii 3 ani;
4. Copia referatului de evaluare întocmit de șeful ierarhic superior;

#### **3. Economist, studii superioare, gradul I, cu atribuții de secretariat/registratură/relații publice la Serviciul Relații Publice – Evenimente Muzeale, în vederea promovării pe funcția de Economist SIA.**

3.1 Pentru a participa la examenul de promovare în grade profesionale imediat superioare celor deținute, salariații angajați cu contract individual de muncă trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

- să aibă o vechime de 3 ani în gradul profesional al funcției din care promovează;
- să fi obținut calificativul „foarte bine” la evaluarea performanțelor individuale cel puțin de două ori în ultimii 3 ani;
- să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile legii.

**3.2. Dosarul de înscriere la examen va conține următoarele documente:**

1. Cererea salariatului de înscriere la examen;
2. Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
3. O adeverință care atestă vechimea necesară ocupării funcției prin examen de promovare, precum și calificativele acordate la evaluarea performanțelor profesionale în ultimii 3 ani;
4. Copia referatului de evaluare întocmit de șeful ierarhic superior;

**4. Conservator, studii medii, treapta I la Serviciul Conservare, în vederea promovării pe funcția de Conservator MIA.**

4.1 Pentru a participa la examenul de promovare în grade profesionale imediat superioare celor deținute, salariații angajați cu contract individual de muncă trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

- să aibă o vechime de 3 ani în gradul profesional al funcției din care promovează;
- să fi obținut calificativul „foarte bine” la evaluarea performanțelor individuale cel puțin de două ori în ultimii 3 ani;
- să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile legii.

**4.2. Dosarul de înscriere la examen va conține următoarele documente:**

1. Cererea salariatului de înscriere la examen;
2. Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
3. O adeverință care atestă vechimea necesară ocupării funcției prin examen de promovare, precum și calificativele acordate la evaluarea performanțelor profesionale în ultimii 3 ani;
4. Copia referatului de evaluare întocmit de șeful ierarhic superior;

Dosarul de înscriere la examenul de promovare se depune la secretariatul instituției, în termen de 5 zile lucrătoare de la data afișării anunțului, respectiv 04.12.2015, ora 16.00.

Anexăm la prezentul anunț bibliografia de examen, aprobată de Directorul General.

Afișat astăzi, 25.11.2015 la sediul instituției și pe site-ul [www.muzeulbucovinei.ro](http://www.muzeulbucovinei.ro).

Secretar comisie

Daniela OSTAFI





Se aprobă,  
Director general

## BIBLIOGRAFIE

### Examen de promovare pentru postul de economist IA cu atribuții de Secretariat/Registratură/Relații Publice

1. Legea 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare.
2. Legea 477/2004 privind codul de conduită al personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice
3. Hotărârea nr. 123/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public
4. ROF Muzeul Bucovinei.
5. Legea 53/2003 din Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare
6. Birotica – Lector univ. dr. Ionel Enache, Colegiul Universitar de Administrație și Secretariat, Universitatea București
7. Alexandra Zbucnea, Practica Relațiilor publice în muzee, București, 2014

Întocmit,

Șef Serviciu Relații Publice și Evenimente Muzeale

George Ostafi

**Muzeul Bucovinei  
Suceava**



**Aprobat:  
Director general,  
Constantin Emil Ursu**

**Bibliografie  
pentru ocuparea funcției de Sociolog principal**

1. „Sociologie generală” – Ion Mihăilescu (editura Polirom, 2003)  
Capitolul 2 și Capitolul 3.
2. „Sociologia culturii” – Aurelian Bondrea (București, 2003)  
Capitolul III.2
3. Legea nr. 53/2003, Codul muncii – drepturile și obligațiile salariaților.
4. Legea nr. 477/2004 privind Codul de conduita a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice
5. Legea nr. 311 – Legea muzeelor și a colecțiilor publice.

**Întocmit:  
Șef birou Artă,  
Cosovan Susana**

Muzeul Bucovinei Suceava



Se aprobă,  
Director General,  
Constantin-Emil Ursu

### BIBLIOGRAFIE

Concursul de promovare REFERENT DEBUTANT – Serviciul Etnografie

1. Legea nr. 311/2003 a muzeelor și colecțiilor publice – republicată cu modificările ulterioare:cap.II-Patrimoniul muzeal, art.8-10;
2. Radu Florescu, Bazele muzeologiei, 1994-cap.3.C-pct. a,b,c,d,e.
3. Legea 477/2004 privind codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice:cap.2 – Norme generale de conduită profesională a personalului contractual, art. 5-7;
4. Legea 53/2003 Codul Muncii, republicată cu modificările și completările ulterioare – drepturile și obligațiile salariaților.

Întocmit,  
Violeta ENEA  
Șef Serviciu Etnografie



**Aprobat**  
Director General  
Constantin-Emil URSU

#### BIBLIOGRAFIE:

1. **HOTARÂRE nr. 1546 din 18 decembrie 2003** pentru aprobarea Normelor de conservare si restaurare a bunurilor culturale mobile clasate;
2. **Legea muzeelor și a colecțiilor publice nr. 311 din 8 iulie 2003**, cu modificările și completările ulterioare prin Legea 12/2006;
3. **Ordinul Ministrului Culturii nr.2035/18.04.2000** pentru aprobarea Normelor metodologice privind evidența, gestiunea și inventarierea bunurilor culturale deținute de muzee, colecții publice, case memoriale, centre de cultură și alte unități de profil, cu modificările și completările ulterioare;
4. **Legea 477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice**, publicată în M.O., Partea I, nr.1.105, din 26.11.2004;
5. **Legea nr.53/2003- Codul Muncii Annotat cu modificările și completările ulterioare prevăzute de Legea nr. 40/2011**, publicată în M.O. nr. 255/31 martie 2011.

Data:

25.11.2015

Semnătura

șef Serviciu Conservare

Polocoșeriu Tiberiu - Eugen