

## MUZEUL NAȚIONAL AL BUCOVINEI

### SUCEAVA

Nr. 1128 din 10.03 2021

#### ANUNȚ

#### organizare examen de promovare la o treapta superioară

În conformitate cu prevederile H.G. nr.286/2011, cu modificările și completările ulterioare, examenul de promovare în trepte profesionale imediat superioare celor deținute a personalului contractual din cadrul Muzeului Național al Bucovinei, va consta într-o probă scrisă, care va avea loc în data de **25.03.2021, la sediul administrativ al Muzeului Național al Bucovinei.**

Funcțiile contractuale din cadrul Muzeului Național al Bucovinei Suceava pentru care se organizează examen de promovare în trepte profesionale imediat superioare și condițiile de participare la examen:

#### **1. Gestionar custode, studii medii, treapta I la Biroul Educație, Marketing și Comunicare, în vederea promovării la treapta IA (Fărtăș Ana Maria Rebeca).**

1.1 Pentru a participa la examenul de promovare la o treaptă profesională superioară celei deținute, salariații angajați cu contract individual de muncă trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

- să aibă o vechime de 3 ani în treapta profesională a funcției din care promovează;
- să fi obținut calificativul „foarte bine” la evaluarea performanțelor individuale cel puțin de două ori în ultimii 3 ani;
- să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile legii.

#### **1.2. Dosarul de înscriere la examen va conține următoarele documente:**

1. Cererea salariatului de înscriere la examen;
2. Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
3. O adeverință care atestă vechimea necesară ocupării funcției prin examen de promovare, precum și calificativele acordate la evaluarea performanțelor profesionale în ultimii 3 ani;

4. Copia referatului de evaluare întocmit de șeful ierarhic superior;

**2. Gestionar custode, studii medii, treapta I la Biroul Artă, în vederea promovării la treapta IA(Ciubotaru Mihaela).**

1.1 Pentru a participa la examenul de promovare la o treaptă profesională superioară celei deținute, salariații angajați cu contract individual de muncă trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

-să aibă o vechime de 3 ani în treapta profesională a funcției din care promovează;

- să fi obținut calificativul „foarte bine” la evaluarea performanțelor individuale cel puțin de două ori în ultimii 3 ani;

-să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile legii.

**1.2.Dosarul de înscriere la examen va conține următoarele documente:**

1. Cererea salariatului de înscriere la examen;

2. Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;

3. O adeverință care atestă vechimea necesară ocupării funcției prin examen de promovare, precum și calificativele acordate la evaluarea performanțelor profesionale în ultimii 3 ani;

4. Copia referatului de evaluare întocmit de șeful ierarhic superior;

Dosarul de înscriere la examenul de promovare se depune la secretariatul instituției, în termen de 5 zile lucrătoare de la data afișării anunțului, respectiv 17.03.2021, ora 16.00.

Anexăm la prezentul anunț bibliografia de examen, aprobată de Directorul General.

Afișat astăzi, 10.03.2021 la sediul instituției și pe site-ul [www.muzeulbucovinei.ro](http://www.muzeulbucovinei.ro).

Secretar comisie

ec. Daniela OSTAFI



BIBLIOGRAFIE  
EXAMEN DE PROMOVARE  
ÎN FUNCȚIA DE GESTIONAR CUSTODE MIA  
Biroul Artă

**1. HOTĂRÂREA nr. 1546 din 18 decembrie 2003 pentru aprobarea Normelor de conservare și restaurare a bunurilor culturale mobile clasate.**

Capitolul I Dispoziții generale Articolul 2

Capitolul II Conservarea bunurilor culturale mobile clasate

Articolele 3-6; Articolele 8-10; Articolul 20

**2. LEGEA nr.311 din 8 iulie 2003 muzeelor și a colecțiilor publice**

Art. 4, 10, 13, 14

**3. ORDONANȚĂ DE URGENȚĂ nr. 57 din 3 iulie 2019**

PARTEA a VI-a Statutul funcționarilor publici, prevederi aplicabile personalului contractual din administrația publică și evidența personalului plătit din fonduri publice

Titlul II Statutul funcționarilor publici / Capitolul V Drepturi și îndatoriri / Secțiunea a 2-a Îndatoririle funcționarilor publici / Articolul 447 Conduita în relațiile cu cetățenii

Titlul III Personalul contractual din autoritățile și instituțiile publice

CAPITOLUL III Drepturi și obligații ale personalului contractual din administrația publică, precum și răspunderea acestuia: Articolul 549 Drepturi și obligații ale personalului contractual în conformitate cu legislația muncii; Articolul 551 Alte drepturi și obligații specifice personalului contractual

CAPITOLUL IV Încadrarea și promovarea personalului contractual

ART. 554 Încadrarea și promovarea personalului contractual

**4. Regulamentul de organizare și funcționare (ROF) al Muzeului Național al Bucovinei.**

**5. Regulamentul intern (ROI) al Muzeului Național al Bucovinei.**

BIBLIOGRAFIE  
EXAMEN DE PROMOVARE  
ÎN FUNCȚIA DE GESTIONAR CUSTODE MIA  
Biroul Educație, Marketing și Comunicare

1. *Legea muzeelor și a colecțiilor publice nr. 311 din 8 iulie 2003, cu modificările și completările ulterioare prin Legea 12/2006;*
2. *Legea 22/1969, actualizată, privind angajarea gestionarilor și constituirea de garanții*
3. *Legea 53, Codul Muncii, Titlul II, Contractul individual de muncă - Principalele drepturi și obligații ale angajatorului*
4. *ROI Muzeul Bucovinei, Capitolul III Obligațiile și îndatoririle salariaților.*